Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

**СОГЛАСОВАНО:**
**Заместитель директора**
**ООО «Технологии будущего»**
**_____М.В.Мельников**
**27.08.2024 г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**
**Директор**
МВЕК Подписано цифровой подписью: МВЕК
Дата: 2026.11.02 16:04:38 +04'00'
**_____В.В. Новикова**
**30.08.2024 г.**

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Уровень профессионального образования**
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность**
**38.02.08 Торговое дело**

**Квалификация выпускника**
**Специалист торгового дела**

**2024 год**

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548.

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

| | |
|---|---|
| **Организация-разработчик:** | Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Международный Восточно-Европейский колледж» |
| **Экспертные организации:** | Общество с ограниченной ответственностью «Технологии будущего» |

# Содержание

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы**

*4.1. Общие компетенции и целевые ориентиры*

*4.2. Профессиональные компетенции*

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

*5.1. Учебный план*

*5.2. Календарный учебный график*

*5.3. Рабочая программа воспитания*

*5.4. Календарный план воспитательной работы*

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

*6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы*

*6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы*

*6.3. Практическая подготовка обучающихся*

*6.4. Организации воспитания обучающихся*

*6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы*

*6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы*

**Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики образовательной программы**

**Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график**.

**Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей:**

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности»

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли»

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга»

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего»

**Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин:**

Русский язык
Литература
История
Обществознание
География
Иностранный язык
Физическая культура
Основы безопасности и защиты Родины
Физика
Химия
Биология
Математика
Информатика
Основы проектной деятельности / индивидуальный проект
Основы эффективной коммуникации
История России
Иностранный язык в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности
Физическая культура
Основы финансовой грамотности
Введение в специальность: общие компетенции профессионала
Эффективное поведение на рынке труда
Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации
Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
Эксплуатация торгово- технологического оборудования и охрана труда
Автоматизация торгово-технологических процессов
Основы предпринимательства
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Психология и этика профессиональной деятельности
Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

**Приложение 4. Рабочая программа воспитания**

**Приложение 5. Оценочные материалы для ГИА**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая ОП СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548 (далее – ФГОС СПО).

ОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа (далее – ОП), реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой специальности и ПОП СПО по специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;

–Приказ Минпросвещения России от 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

–Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения РФ от 22.05.2026 N 351 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800"

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. Регистрационный N 39210);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г. Регистрационный № 55208);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г. Регистрационный N 51397);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 02 июня 2020 г. Регистрационный №58541);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 29 апреля 2021г. Регистрационный № 63289);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г. Регистрационный № 52408);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2014 № 678н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по продажам в автомобилестроении», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 ноября 2014г. Регистрационный №34689);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2018 № 74н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по менеджменту космических продуктов, услуг и технологий», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2018 г. Регистрационный №50776);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по

продажам информационно-коммуникационных систем», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2020 г. Регистрационный № 60593);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019г. Регистрационный №64635);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 ноября 2016 № 612н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2016 г. Регистрационный №44399);

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОП – образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ЦО – целевые ориентиры;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист торгового дела.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист торгового дела» осваивает общие виды деятельности:

Организация и осуществление торговой деятельности.

Освоение профессии рабочего, должности служащего

Направленность ОП:

«Коммерция и осуществление интернет-маркетинга»;

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности:

| Наименование направленности | Вид деятельности в соответствии с направленностью |
|---|---|
| Коммерция и осуществление | Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли |

| | |
|---|---|
| интернет-маркетинга | Организация и осуществление интернет-маркетинга |

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист торгового дела – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист торгового дела – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения:

при получении образования на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев,

при получении образования на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в заочной форме обучения выделено не менее 10 процентов от объёма учебных циклов образовательной программы.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Организация и осуществление торговой деятельности | ПМ. 01 Организация и осуществление торговой деятельности |
| Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | ПМ. 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли |
| Организация и осуществление интернет-маркетинга | ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга |
| Освоение профессии рабочего, должности служащего | ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего |

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции и целевые ориентиры

| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения** |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. |
| | | **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и |

| | | |
|---|---|---|
| | | устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования |
| | | **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, | **Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения |

| | | |
|---|---|---|
| | демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | **Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |
| | | **Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| | | **Знания:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко |

| | | |
|---|---|---|
| | | обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

Целевые ориентиры:

**Гражданское воспитание (ЦО ГВ)**

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах.

Понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны.

Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г.Ижевска Удмуртской республики.

**Патриотическое воспитание (ЦО ПВ)**

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.

**Духовно-нравственное воспитание (ЦО ДНВ)**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.

**Эстетическое воспитание (ЦО ЭВ)**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности.

Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности.

**Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия (ЦО ФВ)**

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.
Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности.

**Профессионально-трудовое воспитание (ЦО ПТВ)**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.
Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.
Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.
Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.
Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода финансово-экономических операций, в том числе связанных с материальными и нематериальными потоками и ресурсами.
Обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса, оформления/составления/анализа различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности.

**Экологическое воспитание (ЦО ЭКВ)**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.
Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.
Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми.
Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности.
Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.

**Ценности научного познания (ЦО ЦНП)**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.
Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.
Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности.
Обладающий знаниями финансовой грамотности, умением поиска, учета, контроля, анализа и обработки данных, в том числе с помощью информационных технологий.
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Соотношение ОК и ЦО

| **Общие компетенции (ОК)** | **Целевые ориентиры (ЦО)** |
|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | **Профессионально-трудовое воспитание (ЦО ПТВ)**<br>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.<br>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.<br>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.<br>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый |

| | |
|---|---|
| | учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.<br>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.<br>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.<br>Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.<br>Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.<br>Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода финансово-экономических операций, в том числе связанных с материальными и нематериальными потоками и ресурсами.<br>Обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса, оформления/составления/анализа различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности.<br>**Ценности научного познания (ЦО ЦНП)**<br>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.<br>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.<br>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.<br>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.<br>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в |

| | |
|---|---|
| | естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.<br>Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности.<br>Обладающий знаниями финансовой грамотности, умением поиска, учета, контроля, анализа и обработки данных, в том числе с помощью информационных технологий.<br>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | **Ценности научного познания (ЦО ЦНП)**<br>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.<br>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.<br>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.<br>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.<br>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.<br>Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности.<br>Обладающий знаниями финансовой грамотности, умением поиска, учета, контроля, анализа и обработки данных, в том числе с помощью информационных технологий.<br>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в | **Патриотическое воспитание (ЦО ПВ)**<br>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.<br>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. |

| | |
|---|---|
| профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.<br>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.<br>Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.<br>**Эстетическое воспитание (ЦО ЭВ)**<br>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.<br>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.<br>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.<br>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.<br>Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности.<br>Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности.<br>**Профессионально-трудовое воспитание (ЦО ПТВ)**<br>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.<br>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.<br>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.<br>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.<br>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. |

| | |
|---|---|
| | Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.<br>Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.<br>Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.<br>Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода финансово-экономических операций, в том числе связанных с материальными и нематериальными потоками и ресурсами.<br>Обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса, оформления/составления/анализа различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности.<br>**Ценности научного познания (ЦО ЦНП)**<br>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.<br>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.<br>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.<br>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.<br>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.<br>Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности. |

| | |
|---|---|
| | Обладающий знаниями финансовой грамотности, умением поиска, учета, контроля, анализа и обработки данных, в том числе с помощью информационных технологий.<br>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | **Гражданское воспитание (ЦО ГВ)**<br>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.<br>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.<br>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.<br>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.<br>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.<br>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах.<br>Понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны.<br>Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г.Ижевска Удмуртской республики.<br>**Патриотическое воспитание (ЦО ПВ)**<br>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.<br>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.<br>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам. |

| | |
|---|---|
| | Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.<br>Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.<br>**Духовно-нравственное воспитание (ЦО ДНВ)**<br>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.<br>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.<br>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.<br>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.<br>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.<br>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.<br>**Профессионально-трудовое воспитание (ЦО ПТВ)**<br>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.<br>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.<br>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.<br>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. |

| | |
|---|---|
| | Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.<br>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.<br>Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.<br>Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.<br>Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода финансово-экономических операций, в том числе связанных с материальными и нематериальными потоками и ресурсами.<br>Обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса, оформления/составления/анализа различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | **Гражданское воспитание (ЦО ГВ)**<br>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.<br>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.<br>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.<br>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.<br>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. |

| | |
|---|---|
| | Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах.<br>Понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны.<br>Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г.Ижевска Удмуртской республики.<br>**Патриотическое воспитание (ЦО ПВ)**<br>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.<br>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.<br>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.<br>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.<br>Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.<br>**Духовно-нравственное воспитание (ЦО ДНВ)**<br>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.<br>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.<br>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.<br>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.<br>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России. |

| | |
|---|---|
| | Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.<br>**Эстетическое воспитание (ЦО ЭВ)**<br>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.<br>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.<br>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.<br>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.<br>Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности.<br>Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности. |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | **Гражданское воспитание (ЦО ГВ)**<br>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.<br>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.<br>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.<br>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.<br>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.<br>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах. |

| | |
|---|---|
| | Понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны.<br>Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г.Ижевска Удмуртской республики.<br>**Патриотическое воспитание (ЦО ПВ)**<br>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.<br>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.<br>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.<br>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.<br>Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.<br>**Духовно-нравственное воспитание (ЦО ДНВ)**<br>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.<br>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.<br>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.<br>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.<br>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.<br>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.<br>**Эстетическое воспитание (ЦО ЭВ)** |

| | |
|---|---|
| | Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.<br>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.<br>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.<br>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.<br>Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности.<br>Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | **Экологическое воспитание (ЦО ЭКВ)**<br>Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.<br>Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.<br>Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.<br>Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми.<br>Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности.<br>Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания | **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия (ЦО ФВ)**<br>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.<br>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. |

| | |
|---|---|
| необходимого уровня физической подготовленности; | Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.<br>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.<br>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.<br>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.<br>Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.<br>Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | **Профессионально-трудовое воспитание (ЦО ПТВ)**<br>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.<br>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.<br>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.<br>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.<br>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.<br>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, |

| | |
|---|---|
| | поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.<br>Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой.<br>Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.<br>Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода финансово-экономических операций, в том числе связанных с материальными и нематериальными потоками и ресурсами.<br>Обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса, оформления/составления/анализа различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности. |

4.2. Профессиональные компетенции

| **Виды деятельности** | **Код и наименование компетенции** | **Показатели освоения компетенции** |
|---|---|---|
| Организация и осуществление торговой деятельности | ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | **Навыки:**<br>– поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;<br>– проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;<br>– обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);<br>– составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>– подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>– проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга |

| | | |
|---|---|---|
| | | внутренних и внешних рынков;<br>– подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |
| | | **Умения:**<br>– пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>– проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>– обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;<br>– анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;<br>– создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>– составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>– обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>– обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. |
| | | **Знания:**<br>– методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>– требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>– стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. |
| | | **Навыки:** |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | – оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>– мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;<br>– установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>– составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. |
| | | **Умения:**<br>– применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;<br>– осуществлять выбор поставщиков;<br>– оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>– составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;<br>– создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;<br>– обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;<br>– работать в единой информационной системе. |
| | | **Знания:**<br>– правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>– структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;<br>– поиска и методов отбора поставщиков;<br>– методов и инструментов работы с базами больших данных;<br>– требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,<br>– схем электронного документооборота. |
| | | **Навыки:** |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | – формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;<br>– составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;<br>– осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>– публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);<br>– публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;<br>– организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случая, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. |
| | | **Умения:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | – применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>– составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>– обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;<br>– описывать объект закупки;<br>– разрабатывать закупочную документацию;<br>– работать в единой информационной системе;<br>– взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;<br>– анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;<br>– формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>– проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). |
| | | **Знания:**<br>– законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;<br>– особенностей составления закупочной документации;<br>– методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта. |
| | ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. | **Навыки:**<br>– направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>– проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; |

| | | |
|---|---|---|
| | | – составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);<br>– документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;<br>– подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;<br>– формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;<br>– обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;<br>– формирования проекта внешнеторгового контракта;<br>– осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;<br>– подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. |
| | | **Умения:**<br>– классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>– разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;<br>– осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>– осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>– подготавливать коммерческие предложения, запросы;<br>– оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. |
| | | **Знания:**<br>– основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;<br>– нормативных правовых актов, |

| | | |
|---|---|---|
| | | регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;<br>– международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>– международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;<br>– стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;<br>– методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;<br>– методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;<br>– основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;<br>– документооборота внешнеторговых сделок;<br>– условий внешнеторгового контракта;<br>– норм этики и делового общения с иностранными партнерами. |
| | ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | **Навыки:**<br>– подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;<br>– сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>– разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;<br>– мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>– документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;<br>– подготовка предложений по применению мер |

| | | |
|---|---|---|
| | | ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. |
| | | **Умения:**<br>– составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;<br>– осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;<br>– обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;<br>– осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота. |
| | | **Знания:**<br>– правил оформления документации по внешнеторговому контракту;<br>– порядка документооборота в организации;<br>– основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности. |
| | ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | **Навыки:**<br>– выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;<br>– организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов |

| | | |
|---|---|---|
| | | распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;<br>– приемки товаров по количеству и качеству;<br>– соблюдения правил охраны труда. |
| | | **Умения:**<br>– осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>– осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>– проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>– осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>– использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>– применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>– применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>– управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>– оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>– применять электронный документооборот;<br>– осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>– применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного |

| | | |
|---|---|---|
| | | языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;<br>– оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>– осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>– пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. |
| | | **Знания:**<br>– видов торговых структур;<br>– форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;<br>– средств, методов, инноваций в отрасли;<br>– организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>– требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>– основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;<br>– требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;<br>– правил торговли;<br>– количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности. |
| Организация и осуществлени е предпринима | ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием | **Навыки:**<br>– выявления проблем и формулирования целей исследования;<br>– планирования проведения маркетингового исследования; |

| | | |
|---|---|---|
| тельской деятельности в сфере торговли | инструментов комплекса маркетинга | – определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;<br>– подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;<br>– поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;<br>– подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;<br>– проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. |
| | | **Умения:**<br>– применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;<br>– определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;<br>– составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;<br>– составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;<br>– проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. |
| | | **Знания:**<br>– составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;<br>– методов изучения рынка, анализа окружающей среды;<br>– этапов маркетинговых исследований, их результат;<br>– методы проведения маркетингового исследования;<br>– психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях. |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации | **Навыки:**<br>– разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;<br>– применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;<br>– применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации. |
| | | **Умения:**<br>– обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;<br>– использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. |
| | | **Знания:**<br>– средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. |
| | ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий | **Навыки:**<br>– проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;<br>– проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. |
| | | **Умения:**<br>– обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных |
| | | **Знания:**<br>– порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. |
| | ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках | **Навыки:**<br>– установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках. |
| | | **Умения:**<br>анализировать текущую рыночную конъюнктуру. |
| | | **Знания:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | – видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;<br>– методов оценки конкурентной среды. |
| | ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов | **Навыки:**<br>– применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>– использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;<br>– разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов. |
| | | **Умения:**<br>– применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>– развивать идеи до бизнес-предложений;<br>– оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;<br>– оценивать риски, связанные с бизнесом;<br>– анализировать бизнес-концепции;<br>– предлагать идеи для дальнейшего развития;<br>– применять методы принятия оптимальных решений;<br>– находить аргументы в пользу идей;<br>– принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;<br>– обосновывать и оценивать цели и ценности;<br>– представлять идеи, дизайн, видения и решения;<br>– применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;<br>– использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;<br>– создавать деловые электронные |

| | | |
|---|---|---|
| | | презентации. |
| | | **Знания:**<br>– норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>– роли и значения бизнес-плана;<br>– основных функций бизнес-плана;<br>– классификации основных типов бизнес-планов;<br>– методологии и процессов развития бизнес-идеи;<br>– порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. |
| | ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов | **Навыки:**<br>– расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов. |
| | | **Умения:**<br>– собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;<br>– использовать методы экономического анализа;<br>– анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;<br>– оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. |
| | | **Знания:**<br>– принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;<br>– методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;<br>– методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;<br>– методов, способов и приемов для |

| | | |
|---|---|---|
| | | решения задач по анализу;<br>– типов факторных моделей;<br>– схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;<br>– методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. |
| | ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности | **Навыки:**<br>– определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. |
| | | **Умения:**<br>– разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;<br>– оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;<br>– предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. |
| | | **Знания:**<br>– методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;<br>– спектра специализированных программных продуктов;<br>– интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;<br>– инновационных средств и устройств информатизации;<br>– порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности. |
| | ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы | **Навыки:**<br>– сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. |
| | | **Умения:**<br>– собирать информацию о бизнес-проблемах;<br>– анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования |

| | | |
|---|---|---|
| | | отчетов в анализе рисков. |
| | | **Знания:**<br>– рисков: понятия и видов;<br>– методов оценки риска, связанных с бизнесом;<br>– мер снижения риска, связанных с бизнесом;<br>– методов оценки выполнимости бизнес-идеи;<br>– основных способов анализа и оценки рисков;<br>– состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности. |
| Организация и осуществление интернет-маркетинга | ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению | **Навыки:**<br>– проведения технического анализа аудируемого веб-сайта;<br>– проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта;<br>– проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта. |
| | | **Умения:**<br>– выявлять технические ошибки в работе веб-сайта;<br>– документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта;<br>– формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);<br>– выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;<br>– выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;<br>– использовать инструменты для проведения технического аудита. |
| | | **Знания:**<br>– основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов;<br>– основы веб-технологии;<br>– основы веб-дизайна;<br>– основы компьютерной грамотности;<br>– методы обработки текстовой информации;<br>– правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; |

| | | |
|---|---|---|
| | | – основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита;<br>– правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации;<br>– основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;<br>– способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта;<br>– особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;<br>– особенности функционирования современных поисковых машин;<br>– правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта. |
| | ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет | **Навыки:**<br>– анализа поисковой выдачи;<br>– анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи;<br>– анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";<br>– определения стратегии поискового продвижения;<br>– проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении;<br>– анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. |
| | | **Умения:**<br>– определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;<br>– составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи;<br>– актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно- |

| | | |
|---|---|---|
| | | телекоммуникационной сети "интернет";<br>– анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;<br>– составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;<br>– анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта;<br>– анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию. |
| | | **Знания:**<br>– внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок;<br>– особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;<br>– правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний;<br>– стандартов делового общения в письменной и устной форме;<br>– особенностей функционирования современных поисковых машин;<br>– правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта;<br>– правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы);<br>– методов обработки текстовой и графической информации;<br>– основ копирайтинга и веб-райтинга. |
| | ПК 3.3. Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и | **Навыки:**<br>– определения стратегии продвижения в социальных сетях. |
| | | **Умения:**<br>– определять маркетинговые стратегии;<br>– составлять smm-стратегии; |

| | | |
|---|---|---|
| | их реализации в сети Интернет | – составлять контент-планы;<br>– создавать стратегии продвижения;<br>– сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов. |
| | | **Знания:**<br>– основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна;<br>– правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов. |
| | ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество | **Навыки:**<br>размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;<br>размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет**».** |
| | | **Умения:**<br>– разрабатывать уникальные торговые предложения;<br>– разрабатывать рекламные модули;<br>– создавать стратегии продвижения;<br>– сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;<br>– обосновывать выбор целевой аудитории;<br>– создавать тексты и рекламные слоганы. |
| | | **Знания:**<br>– перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;<br>– особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа. |
| | ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика | **Навыки:**<br>– разработки лендинга. |
| | | **Умения:**<br>– создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;<br>– различать виды текстов;<br>– рассчитать бюджет на создание лендинга;<br>– писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций;<br>– определять CTA для лендингов;<br>– работать с бесплатными сервисами создания лендингов;<br>– создавать уникального торгового предложения для определенных задач; |

| | | |
|---|---|---|
| | | – работать с сервисами рассылок. |
| | | **Знания:**<br>– основ разработки и поддержки сайтов/лендингов;<br>– основ гипертекстовой разметки;<br>– стандартов верстки веб-сайтов;<br>– принципиальных отличий лендингов от сайтов;<br>– сервисов для автоматизации рассылок. |
| | ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | **Навыки:**<br>– анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы;<br>– анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании;<br>– составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории. |
| | | **Умения:**<br>– составлять информационно-аналитические справки;<br>– оформлять отчетные документы. |
| | | **Знания:**<br>– методов обработки текстовой информации и графической информации. |
| Освоение профессии рабочего, должности служащего | ПК 4.1. Осуществлять приемку непродовольственных товаров по количеству, качеству и комплектности, проверять соответствие товаров сопроводительным документам и требованиям нормативной документации | **Навыки:**<br>– работы с сопроводительными документами;<br>– проведения приемки товаров на рабочем месте продавца;<br>– заполнения документации по результатам приемки. |
| | | **Умения:**<br>– проверять целостность упаковки и соответствие фактического количества товара данным сопроводительных документов;<br>– проводить визуальный и инструментальный контроль качества товаров;<br>– выявлять брак, недостачу и пересортицу; |

| | | |
|---|---|---|
| | | оформлять акты о расхождениях и приемо-сдаточные документы. |
| | | **Знания:**<br>– виды и классификацию непродовольственных товаров;<br>– правила приемки товаров по количеству, качеству и комплектности;<br>– требования к оформлению сопроводительных документов (товарно-транспортные накладные, сертификаты, декларации о соответствии);<br>– нормативную и техническую документацию, регламентирующую качество непродовольственных товаров;<br>правила маркировки и кодирования товаров. |
| | ПК 4.2. Проводить предпродажную подготовку непродовольственных товаров (распаковка, проверка работоспособности, сборка, маркировка, подготовка к демонстрации), размещать и выкладывать товары в торговом зале с применением основ мерчандайзинга. | **Навыки:**<br>– подготовки рабочего места продавца;<br>– работы с торгово-технологическим оборудованием (стеллажи, витрины, холодильное оборудование);<br>применения правил и принципов размещения товаров в торговом зале. |
| | | **Умения:**<br>– осуществлять распаковку, проверку работоспособности, сборку и подготовку товаров к продаже;<br>– размещать товары в торговом зале с учетом товарного соседства и покупательского спроса;<br>– выкладывать товары на торгово-технологическом оборудовании с использованием элементов мерчандайзинга;<br>оформлять ценники и информационные карточки на товары. |
| | | **Знания:**<br>– этапы и правила предпродажной подготовки различных групп непродовольственных товаров;<br>– виды торгово-технологического оборудования и правила его эксплуатации;<br>– основные принципы мерчандайзинга (правила выкладки, размещения товарных групп, принципы «золотой полки»); |

| | | |
|---|---|---|
| | | санитарные требования и требования пожарной безопасности в торговом зале. |
| | 4.3. Обслуживать покупателей: консультировать по потребительским свойствам, качеству, правилам эксплуатации и безопасности непродовольственных товаров, демонстрировать товары в действии, помогать в выборе. | **Навыки:**<br>– устной и письменной коммуникации с покупателями;<br>– применения техник активных продаж;<br>консультирования по ассортименту и потребительским свойствам товаров. |
| | | **Умения:**<br>– устанавливать контакт с покупателем и выявлять его потребности;<br>– предоставлять полную и достоверную информацию о качестве, свойствах и правилах эксплуатации товаров;<br>– демонстрировать товары в действии;<br>– помогать покупателю в выборе товара, аргументированно представлять преимущества;<br>работать с возражениями и конфликтными ситуациями. |
| | | **Знания:**<br>– потребительские свойства и характеристики основных групп непродовольственных товаров;<br>– требования безопасности эксплуатации товаров и правила ухода за ними;<br>– правила продажи отдельных видов непродовольственных товаров;<br>– психологию продаж и эффективные техники общения с покупателями;<br>законодательство о защите прав потребителей. |
| | 4.4. Производить расчеты с покупателями с использованием контрольно-кассовой техники и различных форм оплаты, оформлять товаросопроводительные и кассовые документы. | **Навыки:**<br>– работы на контрольно-кассовой технике;<br>– выполнения кассовых операций;<br>оформления расчетных документов. |
| | | **Умения:**<br>– работать на контрольно-кассовой технике различных типов;<br>– производить подсчет стоимости покупки;<br>– осуществлять расчеты наличными и безналичными платежными средствами;<br>– оформлять кассовые чеки, возвратные квитанции и другие расчетные документы;<br>соблюдать кассовую дисциплину. |
| | | **Знания:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | – устройство и правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ);<br>– виды платежных средств (наличные, банковские карты, электронные кошельки, QR-коды);<br>– порядок подсчета стоимости покупки и выписки чека;<br>– правила оформления возврата товаров и кассовых операций;<br>порядок ведения кассовой документации. |
| | 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей, участвовать в проведении инвентаризации, составлять товарные отчеты и акты на брак, недостачу, пересортицу товаров. | **Навыки:**<br>– составления товарной отчетности;<br>– работы с товарными накладными и актами;<br>контроля сохранности товарно-материальных ценностей. |
| | | **Умения:**<br>– вести учет движения товаров на своем рабочем месте;<br>– участвовать в проведении инвентаризации;<br>– составлять товарные отчеты и акты по установленным формам;<br>– выявлять и документировать факты брака, боя, порчи товаров;<br>принимать меры по предотвращению потерь товарно-материальных ценностей. |
| | | **Знания:**<br>– порядок учета товарно-материальных ценностей на рабочем месте продавца;<br>– правила проведения инвентаризации;<br>– порядок составления товарных отчетов, актов на брак, недостачу и пересортицу;<br>– меры материальной ответственности продавца;<br>правила хранения товаров и обеспечения их сохранности. |

## Раздел 5. Структура образовательной программы

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы колледж определяет самостоятельно с учетом ПОП по специальности.

Учебные планы по программе подготовки специалистов среднего звена представлены в приложении 1.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен в приложении 1.

5.3. Рабочая программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в соответствующую примерную образовательную программу, включенную в реестр примерных образовательных программ (далее - ПОП), примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

– усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

– формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

– приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

– подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

– подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 4.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**
История России;
Иностранный язык в профессиональной деятельности;
Безопасность жизнедеятельности;
Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;
Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
Междисциплинарные курсы и модули.
**Лаборатории:**
Предпринимательства и интернет – маркетинга;
Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;
Товароведения и организации экспертизы качества товаров.
**Мастерские:**
Учебный магазин.
**Спортивный комплекс**
-спортивный зал;
-спортивная площадка с полосой препятствий;
**Залы:**
– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
– актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, располагает всей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «История России»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стул офисный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы по профилю дисциплины. | |

Кабинет «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стул офисный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |

| | | |
|---|---|---|
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы по профилю дисциплины | |

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стул офисный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустические колонки | |
| 2 | Телевизор | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стул офисный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Проектор | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

Кабинет «Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стол компьютерный | |
| 4 | Стул офисный | |
| 5 | Кресло оператора без подлокотников | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Проектор настольный короткофокусный | |
| 3 | Автоматизированное рабочее место обучающегося по количеству учащихся | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стул офисный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

Кабинет «Междисциплинарные курсы и модули»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стул офисный | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-маркерная) | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Проектор настольный короткофокусный | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Библиотека, читальный зал с выходом в интернет»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | Библиотечная кафедра | |
| 2 | Стеллаж открытый | |
| 3 | Шкаф закрытый со стеклом | |
| 4 | Читательский стол | |
| 5 | Компьютерный стол | |
| 6 | Информационный стенд | |
| 7 | Стул офисный | |
| 8 | Кресло компьютерное | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Акустическая перегородка передвижная на колесиках | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя) | |
| 2 | МФУ (принтер, сканер, копир) | |

«Актовый зал»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | Секция стульев | |
| 2 | Трибуна | |
| 3 | Кулисы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Тележка для музыкального оборудования | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Акустическая система | |
| 2 | Усилители мощности | |
| 3 | Эквалайзер | |
| 4 | Микрофонный парк | |
| 5 | Прожектор | |
| 6 | Проектор | |
| 7 | ЖК экран | |

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стол компьютерный | |
| 4 | Стул офисный | |
| 5 | Кресло оператора без подлокотников | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Проектор настольный короткофокусный | |
| 3 | Интерактивная панель LED | |
| 4 | Автоматизированное рабочее место обучающегося | |
| 5 | Подключение к проводному интернету. | |
| 6 | МФУ цветное лазерное | |
| 7 | Флипчарты | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стол компьютерный | |
| 4 | Стул офисный | |
| 5 | Кресло оператора без подлокотников | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |

| | | |
|---|---|---|
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Проектор настольный короткофокусный | |
| 3 | Автоматизированное рабочее место обучающегося | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |

Лаборатория «Товароведения и организации экспертизы качества товаров»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол аудиторный | |
| 2 | Стол преподавателя | |
| 3 | Стол компьютерный | |
| 4 | Стул офисный | |
| 5 | Кресло оператора без подлокотников | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Доска магнитно-меловая | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Проектор настольный короткофокусный | |
| 3 | Автоматизированное рабочее место обучающегося | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | |
| **Дополнительное оборудование** | | |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | |
| 2 | Тренировочные комплексы | |
| 3 | Нитратометр | ЭКОТЕСТ-2000ИМ или аналоги |
| 4 | Люминоскоп | Филин LED или аналоги |
| 5 | Анализатор качества молока Лактан 1-4 мини | Лактан 1-4 мини или аналоги |
| 6 | Баня водяная лабораторная | Stegler WB-4 или аналоги |
| 7 | Весы лабораторные | Mercury M-ETP FLAT MER3600 или аналоги |
| 8 | Микроскоп | «Микромед-1» или аналоги |
| 9 | Овоскоп ПКЯ-10 | 1 экз |
| 10 | Влагомеры контактной сушки | КВАРЦ-21М33-1 или аналоги |
| 11 | Прибор для определения пористости хлеба | КВАРЦ-24 или аналоги |
| 12 | Электроплитка | «Ока-5» или аналоги |
| 13 | Песочные часы «1,3,5» | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 14 | Холодильник | 1 экз |
| 15 | Шкаф с мойкой | 1 экз |
| 16 | Стол лабораторный | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 17 | Шкаф лабораторный | 1 экз |
| 18 | Инструменты<br>Тигельные щипцы | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 19 | Цилиндр мерный | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 20 | Мензурка с делением 250мл | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 21 | Часовое стекло | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 22 | Термометр | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 23 | Магниты | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 24 | Воронка стеклянная | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 25 | Бюксы металлические с крышками | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 26 | Пипетки | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 27 | Огнетушитель ОУ-2 | 1 экз |

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Учебный магазин»

| № | Наименование оборудования | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол компьютерный | |
| 2 | Стул | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя | |
| 2 | Автоматизированное рабочее место обучающегося | |
| 3 | Проектор | |
| 4 | Экран для проектора | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Интерактивная доска | |
| 2 | Штатив напольный | |
| 3 | Веб-камера | |
| 4 | Микрофон | |
| 5 | Колонки | |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 2 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | из расчета на 25 чел. |
| 3 | Витрины | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| 4 | Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника и (или) их виртуальные аналоги | Кассовый аппарат Пионер-114Ф (3G) без ФН , или аналог<br>из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Весоизмерительное оборудование | Весы электронные из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз, весы товарные 1 ед |
| 5 | Терминалы сбора данных (ТСД) ( специализированное устройство со встроенным сканером штрих-кодов). | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Сканер с возможностью считывания акцизных марок для работы в ЕГАИС. | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Компьютер с монитором; | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Принтер (для печати ценников) | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Онлайн-касса | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Программируемая клавиатура кассира; | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Денежный ящик; | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |

| | | |
|---|---|---|
| | Терминал безналичной оплаты; | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Дисплей покупателя (при необходимости); | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Весы с печатью этикеток (при необходимости | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Детектор купюр | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Муляжи товаров | |
| | Пристенные и островные горки | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Стеллажи | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз |
| | Рекламно-выставочный инвентарь (манекены, держатели для одежды, подставки и т.д) | |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| 2 | Тренировочные комплексы | по профилю дисциплины. |
| | Информационный стенд | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Системы защиты товаров (деактиваторы и магнитные съемники) | |
| | Измельчительно-режущее оборудование (слайсер) | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Макет холодильного оборудования (на усмотрение образовательной организации) | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Промо-стойка | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Онлайн-эквайринг | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Этикет-пистолет | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Ценникодержатели | |
| | POS-материалы | из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |
| | Инвентарь для отбора товаров покупателями | Тележки, корзины из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз. |

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ

профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях торгового профиля, обеспечивающих получение обучающимися практического опыта в профессиональной области 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы колледж использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, виду государственной итоговой аттестации.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|---|---|---|
| 1 | «МойОфис» или «Р7-Офис», Libre Office - импортозамещение<br>Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y | Все дисциплины и модули |

| | | |
|---|---|---|
| | AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade ) | |
| 2 | ЭПС «Система ГАРАНТ» | Все дисциплины и модули |
| 3 | СПС «КонсультантПлюс» | Все дисциплины и модули |
| 4 | 1С: Управление торговлей 8. Базовая версия. | ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности,<br>ПМ 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли<br>ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга |
| 5 | 1С: Управление нашей фирмой | |
| 6 | 1С: Кладовщик | |
| 7 | 1С: Моя фирма | |
| | 1С: ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ | |
| 7 | Штрих-М: Торговое предприятие 7. Включает платформу 1С: Предприятие 8 | |
| 8 | Программа для приемки маркированного товара в ЭДО | |
| 9 | Диадок. Сервис передачи данных оператору системы маркировки | |
| 10 | ЭВОТОР: Управление ассортиментом для номенклатурного учета | |
| 11 | 1С касса или облачное приложение 1С: Касса; | |
| 12 | POS-система | |
| 13 | CRM-система (Infusionsoft, ActiveCampaign, HubSpot) | |
| 14 | SEO | |
| 15 | Конструкторы сайтов | |
| 16 | Кассовая программа (Frontol, Штрих-М Кассир и др.), | ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности, |
| 17 | Товароучетная система (Далион Управление магазином, Штрих-М Торговое предприятие, 1С-розница и др. | |

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разработаны с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных

услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

### 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

#### 6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист торгового дела.

7.3. Для государственной итоговой аттестации разработана программа государственной итоговой аттестации.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 5.

## Раздел 8. Разработчики образовательной программы

Новикова Варвара Валентиновна – Директор АНПОО «Международный Восточно-европейский колледж».

Комисарова Ирина Владимировна – заместитель директора МВЕК по учебной работе, преподаватель.

Зайцева Елена Николаевна – к.и.н., председатель ПЦК по общегуманитарным и естественнонаучным дисциплинам, преподаватель.

Шарафутдинова Елена Васильевна - председатель ПЦК по специальности «Юриспруденция», преподаватель

Хожиматова Хикоят Рустамовна – к.э.н., преподаватель Международного Восточно-Европейского колледжа.

Батыршина-Буйских Ксения Расифовна - преподаватель Международного Восточно-Европейского колледжа.

Пашкина Любовь Владимировна - преподаватель Международного Восточно-Европейского колледжа.

Коваль Александр Юрьевич - преподаватель Международного Восточно-Европейского колледжа.

Смирнова Любовь Александровна - преподаватель Международного Восточно-Европейского колледжа.

Акмарова Наталья Александровна - преподаватель Международного Восточно-Европейского колледжа.

Мухаметшина Айгуль Фаризовна – заместитель директора МВЕК по воспитательной работе, преподаватель.